



**La Municipalité de Mériel recherche
des adjoints d'animation
Contractuels (CDD)**

**Pour occuper des postes en élémentaires ou maternelles
sur les temps méridiens**

Pour participer à la continuité éducative en favorisant la cohérence entre les temps périscolaires tout en maintenant le dialogue avec les familles.

Accueillir les enfants sur leur site, proposer, organiser et animer des activités en fonction du rythme et du choix des enfants sur une partie ou tous les temps d'accueil.

Description du Poste :

Lundi, mardi, jeudi, vendredi, sur le temps méridien (11h15-13h30)

Vos missions seront :

- Organiser des activités, animer des espaces ludiques intérieurs ou extérieurs
- Faire connaître et respecter les règles de vie en collectivité en faisant preuve d'autorité et d'équité
- Favoriser l'autonomie de l'enfant
- Rendre compte à son responsable de toutes difficultés ou incidents concernant un ou plusieurs enfants
- Assurer avec précision un appel en prenant connaissance de l'effectif présent à chaque accueil
- Expliquer et vérifier le respect des règles d'hygiène et d'équilibre alimentaire à l'occasion du repas
- Porter une attention particulière aux enfants qui bénéficient de Protocole d'Accueil Individuel Périscolaire
- Assurer la sécurité physique et morale des enfants
- Assurer l'encadrement des déplacements hors du site dans le strict respect des règles de sécurité et du code de la route

Description du Candidat :

Votre Profil

Vous savez vous positionner comme un adulte éducateur, vous faites preuve d'une capacité de dialogue en équipe et avec les enfants

Vous portez une tenue correcte et vous avez un langage adapté

Vous êtes ponctuel et assidu.

Vous êtes à l'écoute et avez un esprit d'équipe

Champs de compétences

- Titulaire du BAFA ou en cours - Expérience professionnelle dans le domaine de l'animation
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité
- Connaître les méthodes, les techniques de pédagogie et les règles de sécurité applicables au secteur de l'animation

Adressez votre lettre de motivation accompagnée de votre curriculum vitae auprès de : Monsieur le Maire – 62 Grande Rue 95630 MERIEL ou par mail accueil@ville-de-meriel.fr